Informace pro klienty sociálních služeb

Úvodní informace

Naší hlavní činností je poskytování sociálních služeb. Všechny druhy sociálních služeb mají jedno společné – pro její výkon potřebujeme znát celou řadu vašich osobních údajů, a to zejména údajů, které lze nazvat jako údaje citlivé. Těmito údaji jsou zejména údaje o vašem sociálním a zdravotním stavu, a další údaje, které jsou součástí nejcitlivější sféry každého z nás. Vzhledem k tomu, že bez těchto údajů nelze poskytovat sociální službu na dostatečné úrovni, bychom vám rádi poděkovali za důvěru a ubezpečili vás, že k vašim údajům nezíská přístup žádná nepovolaná osoba. Všechny osoby, které se k vašim osobním údajům mohou v souvislosti s poskytováním sociální služby dostat, pečlivě vybíráme, ať už se jedná o naše zaměstnance nebo dodavatele. Všichni naši pracovníci (od sociálních pracovnic, zdravotníků až po poskytovatele úklidu) jsou vázáni přísnou mlčenlivostí přímo ze zákona. Povinnost mlčenlivosti sjednáváme také se všemi svými smluvními partnery, pokud se mohou dostat do kontaktu s osobními údaji. Důvěru a vysoké zabezpečení údajů považujeme za jednu ze základních priorit v rámci naší činnosti.

Jaké údaje o vás zpracováváme?

Vzhledem k tomu, že péče o každého klienta je vždy velmi individuální, výčet osobních údajů, které naleznete níže, je nejširší možný – jedná se o maximální množinu údajů, které o vás jako o klientovi můžeme zpracovávat. Vaše osobní údaje získáváme buď přímo od vás, nebo od orgánů sociální péče či jiných poskytovatelů sociálních služeb, kteří o vás pečovali před námi.

- **údaje identifikační:** jméno, příjmení, pohlaví, datum narození, rodné číslo, číslo pojištěnce veřejného zdravotního pojištění (není-li tímto číslem rodné číslo klienta), kód zdravotní pojišťovny;
- **údaje o rozsahu sociálních služeb**: zejména informace o rozsahu konkrétní poskytované sociální služby, informace o sociální situaci a potřebách klienta či zájemce o službu, datum a čas počátku poskytování služby, datum a čas ukončení poskytování služby, informace o průběhu poskytované sociální služby a o dalších významných okolnostech souvisejících s postupem při poskytování sociální služby
- **údaje o rozsahu zdravotních služeb:** hodnocení stavu z ošetřovatelského hlediska, informace o průběhu případného léčení, rozsahu poskytnutých nebo vyžádaných zdravotních služeb, základní údaje o aktuálním vývoji zdravotního stavu podle hodnocení ošetřujícím lékařem, údaje o vybavení klienta léčivými přípravky, potravinami pro zvláštní lékařské účely (včetně množství) nebo zdravotnickými prostředky, záznamy o provedené ošetřovatelské péči (včetně případné nutriční a léčebné rehabilitační péče), záznam o udělení informovaného souhlasu/nesouhlasu s konkrétní zdravotní službou, záznam o použití omezovacích prostředků, stejnopisy lékařských posudků, žádanky o poskytnutí zdravotních služeb, informace o uznání nebo ukončení dočasné pracovní neschopnosti, výsledky vyšetření, záznamy o příjmu volání na tísňovou linku, a dále jiné významné okolnosti související s Vaším zdravotním stavem, které byly zjištěny v souvislosti s poskytování zdravotních služeb;

- **kontaktní údaje klienta:** adresa trvalého bydliště, korespondenční adresa, telefonní číslo, e-mailová adresa;

V jaké formě jsou mé osobní údaje zpracovávány?

Veškeré osobní údaje, které se o vás v rámci poskytování sociálních služeb dozvíme a zpracováváme, jsou součástí vaší osobní dokumentace. Tuto dokumentaci vedeme v tzv. smíšené podobě. Jedná se o situaci, kdy je část dokumentace vedena elektronicky a část v papírové podobě. Zákony, jimiž jsme jako poskytovatel sociálních služeb vázáni, nám ukládají ve vztahu k uchovávání osobní dokumentace celou řadu povinností, zejména s ní vždy musíme zacházet průkazně a se zvýšenou opatrností. Věžte, že nakládání s vaší dokumentací nebereme na lehkou váhu, a proto jsme přijali i další technická a organizační opatření. Dokumentace v elektronické podobě je chráněna přístupovými právy a tím je striktně omezen přístup jednotlivých pracovníků k jejímu obsahu. Papírová dokumentace je uchovávaná v uzamčených prostorách tak, aby bylo zamezeno neoprávněnému přístupu. Nejsou vytvářeny nadbytečné kopie. Všichni pracovníci jsou proškoleni k tomu, aby dbali v této souvislosti zvýšené opatrnosti.

Proč vaše údaje zpracováváme a jaký je k tomu právní důvod?

Účelem zpracování vašich osobních údajů je zajištění poskytování sociálních služeb a s nimi souvisejících zdravotních služeb a vedení příslušné dokumentace. Právním základem je plnění smlouvy o poskytnutí sociální služby (čl. 6 odst. 1 písm. b) GDPR) a plnění právních povinností, které nám ukládají zejména zákon č. 108/2006 Sb., o sociálních službách, a zákon č. 372/2011 Sb., o zdravotních službách (čl. 6 odst. 1 písm. c) GDPR). Údaje o vašem zdravotním stavu zpracováváme v rozsahu nezbytném pro poskytování sociální a zdravotní péče (čl. 9 odst. 2 písm. h) GDPR). V naléhavých případech zpracováváme vaše údaje také k ochraně vašich životně důležitých zájmů.

V některých případech mohou být osobní údaje klienta zpracovávány za jiným účelem než za účelem poskytování sociálních služeb. Takovým účelem může být zejména využití vašich údajů např. pro účely naší propagace, například pořizování a zveřejňování fotografií z akcí organizace. V takovém případě jsou ovšem vaše osobní údaje zpracovávány na základě vašeho dobrovolného souhlasu se zpracováním osobních údajů, jehož udělení na vás v žádném případě nesmí a nebude vynucováno. Svůj souhlas pak můžete kdykoli odvolat, případně využít i dalších práv s tímto spojených, o nichž vás důsledně poučíme ještě před udělením souhlasu.

Komu můžeme vaše osobní údaje poskytnout?

Vaše osobní údaje spravujeme uvnitř naší organizace, přičemž třetím subjektům je předáváme zásadně s vaším souhlasem. V některých případech jsme však nuceni předat vaše osobní údaje dalším příjemcům i bez vašeho souhlasu.

V první řadě jsme v některých případech povinni předávat vaše osobní údaje na základě zákona. Zejména pak předáváme vaše údaje, včetně údajů o zdravotním stavu, zdravotním pojišťovnám, aby mohla být vyúčtována zdravotní péče, kterou vám poskytneme.

Vaše osobní údaje jsme oprávněni dále zpřístupnit na základě zákona, který upravuje poskytování sociálních služeb, tak, že povolíme vymezeným osobám nahlédnutí, vytvoření výpisu, opisu nebo kopie z vaší dokumentace i bez vašeho souhlasu. Zejména se bude jednat o zpřístupnění vašich údajů orgánům státní správy (např. orgánům sociální péče, sociálního zabezpečení, atd.).

Abychom vám zajistili poskytování kvalitní péče, využíváme v některých případech také externích dodavatelů, zejména pokud jde o technickou podporu našeho informačního systému. Při těchto činnostech může docházet ke zpracování některých vašich osobních údajů. Externí dodavatelé jsou v pozici tzv. zpracovatelů a mají s námi uzavřenou písemnou smlouvu, která je zavazuje dodržovat přísné zásady při nakládání s vašimi údaji. V takovém případě není pro účely výkonu zpracovatelské činnosti vyžadován váš souhlas, neboť takové zpracování umožňuje přímo právní předpis. Své dodavatele vybíráme podle přísných kritérií. Seznam zpracovatelů a dalších příjemců naleznete v obecné informaci.

Vaše osobní údaje nepředáváme do zemí mimo Evropskou unii ani mezinárodním organizacím, ledaže by to stanovil právní předpis nebo jste k tomu udělili výslovný souhlas. Nedochází ani k automatizovanému rozhodování nebo profilování.

Jak dlouho vaše osobní data uchováme?

Vaše osobní údaje jsou uchovávány vždy po nezbytně nutnou dobu. Vzhledem k tomu, že v naprosté většině zpracováváme vaše údaje v souvislosti s poskytováním sociálních služeb, uchováváme je po dobu, po kterou právní předpisy požadují uchování příslušné dokumentace. Doby uchování stanoví právní předpisy (u zdravotnické dokumentace vyhláška č. 98/2012 Sb.) a náš spisový a skartační plán a liší se podle druhu dokumentace.

Pokud vaše údaje zpracováváme za jiným účelem, než je poskytování sociálních služeb, tedy zejména pokud je zpracováváme na základě vašeho souhlasu, zavazujeme se je zpracovávat pouze po dobu v tomto souhlasu uvedenou.

Jaká máte práva ve vztahu ke svým osobním údajům?

Jako subjektu údajů vám právní řád svěřuje celou řadu práv. Jelikož sociální služby není možné bez zpracování vašich osobních údajů poskytovat, jsou některá vaše práva omezena zákonem. Zároveň máte jako klient povinnost nám své údaje poskytnout. Neposkytnutí vašich osobních údajů může znamenat, že vám nebudeme moci poskytnout sociální služby podle smlouvy. Jako klient máte ovšem ve vztahu k vašim osobním údajům následující práva.

Právo na přístup k osobním údajům

Máte samozřejmě právo vědět, jaké údaje jsou o vás zpracovávány, za jakým účelem, jak dlouho, kde jsme tyto údaje získali, zda a komu je předáváme. Zároveň máte právo na poučení o dalších právech týkajících se těchto údajů. K vašemu informování má sloužit zejména tento dokument, nicméně jsme připraveni vám poskytnout potvrzení nebo upřesnění ke kterémukoli bodu této informace.

Požádáte-li o to, poskytneme vám bez zbytečného odkladu také kopii zpracovávaných osobních údajů. První kopie je bezplatná, za další kopie jsme oprávněni účtovat přiměřený poplatek odpovídající

administrativním nákladům. Podáte-li žádost elektronicky, poskytneme vám informace rovněž elektronicky, pokud nepožádáte o jiný způsob. Právem získat kopii nesmějí být nepříznivě dotčena práva jiných osob.

Svého práva na přístup k osobním údajům můžete také využít v souladu s pravidly nahlížení do zdravotnické dokumentace, pořizování výpisů a kopií.

Právo na opravu osobních údajů

V případě, že zjistíte, že osobní údaje, které o vás zpracováváme, jsou nepřesné nebo neúplné, máte právo požadovat, abychom je bez zbytečného odkladu doplnili nebo opravili.

Právo na omezení zpracování osobních údajů

Toto právo vám umožňuje v určitých případech požadovat, aby došlo k označení některých vašich osobních údajů a tyto údaje nebyly nadále předmětem dalšího zpracovávání, a to po určitou dobu. Není to totéž, jako právo na výmaz, jelikož omezení zpracování není trvalé. Právo, abychom omezili zpracování vašich osobních údajů, máte v případě že:

- popíráte přesnost údajů, které o vás zpracováváme, a to na potřebnou dobu k tomu, aby mohla být jejich přesnost ověřena,
- zpracování je protiprávní, ale místo výmazu upřednostňujete omezení zpracování,
- již více nepotřebujeme zpracovávat vaše osobní údaje, ale vy je požadujete pro určení, výkon nebo obhajobu svých právních nároků,
- vznesete námitku proti zpracování (o tomto právu viz další bod poučení).

Pokud je zpracování omezeno, mohou být zpracovávány údaje jen s vaším souhlasem, nebo z důvodu určení, výkonu nebo obhajoby právních nároků, z důvodu ochrany práv jiné osoby, ať již fyzické nebo právnické, nebo z důvodů důležitého veřejného zájmu.

Právo vznést námitku proti zpracování osobních údajů

Pokud vaše osobní údaje zpracováváme na základě našeho oprávněného zájmu nebo pro splnění úkolu ve veřejném zájmu, můžete proti tomuto zpracování z důvodů týkajících se vaší konkrétní situace kdykoli vznést námitku. Pokud tak učiníte, nebudeme vaše osobní údaje dále zpracovávat, ledaže prokážeme závažné oprávněné důvody, které převažují nad vašimi zájmy nebo právy a svobodami, nebo důvody pro určení, výkon či obhajobu právních nároků. Proti zpracování pro účely přímého marketingu můžete vznést námitku kdykoli a údaje pro tento účel pak neprodleně přestaneme zpracovávat.

Pokud jde o poskytování sociálních a zdravotních služeb, zpracováváme vaše osobní údaje v naprosté většině případů na základě smlouvy nebo zákona. Právo vznést námitku se proto v těchto případech neuplatní.

Právo stěžovat si u dozorového úřadu

Uplatněním výše uvedených práv není dotčeno vaše právo podat stížnost u Úřadu pro ochranu osobních údajů, Pplk. Sochora 27, 170 00 Praha 7, www.uoou.gov.cz. Stížnost můžete podat kdykoli, pokud máte pochybnosti, zda jsou vaše osobní údaje zpracovávány oprávněně a v souladu s právními předpisy.

Právo na výmaz

V některých případech máte jako subjekt údajů i právo, aby byly vaše osobní údaje vymazány. K výmazu vašich osobních údajů obecně přistupujeme, když je již nepotřebujeme a nemáme právní důvod k jejich zpracování. Dále vaše údaje vymažeme, pokud byly zpracovávány na základě souhlasu a tento souhlas byl odvolán.

Vezměte na vědomí, že i když půjde o jeden z důvodů k výmazu, neznamená to, že ihned smažeme všechny vaše osobní údaje. Toto právo se totiž neuplatní v případě, že zpracování osobních údajů je i nadále nezbytné pro splnění našich právních povinností, účely archivace, vědeckého či historického výzkumu či pro statistické účely, nebo určení, výkon nebo obhajobu našich právních nároků.

Právo odvolat souhlas

Pokud se jedná o případy, kdy jsou vaše osobní údaje zpracovávány na základě souhlasu, máte dále právo kdykoli souhlas odvolat. Odvoláním souhlasu nicméně nebude nikterak dotčeno předchozí zpracování, které jsme prováděli před jeho odvoláním.

Jak lze uplatnit jednotlivá práva?

Ve všech záležitostech souvisejících se zpracováním vašich osobních údajů, ať již jde o dotaz, uplatnění práva, podání stížnosti či cokoli jiného, se můžete obrátit na organizaci nebo přímo na našeho pověřence pro ochranu osobních údajů, a to následujícími způsoby:

- poštou nebo po předchozí dohodě osobně na adrese organizace **Podkrušnohorské domovy sociálních služeb Dubí-Teplice, příspěvková organizace**, IČO 63787849, Na Výšině 494, 417 01 Dubí,
- e-mailem na adrese organizace administrace@pdss.cz nebo na adrese pověřence **benedikt.gdpr@gmail.com**.

Vaši žádost vyřídíme bez zbytečného odkladu, nejpozději do jednoho měsíce. Ve výjimečných případech, zejména z důvodu složitosti nebo počtu žádostí, můžeme tuto lhůtu prodloužit o další dva měsíce. O prodloužení a jeho důvodech vás budeme informovat.